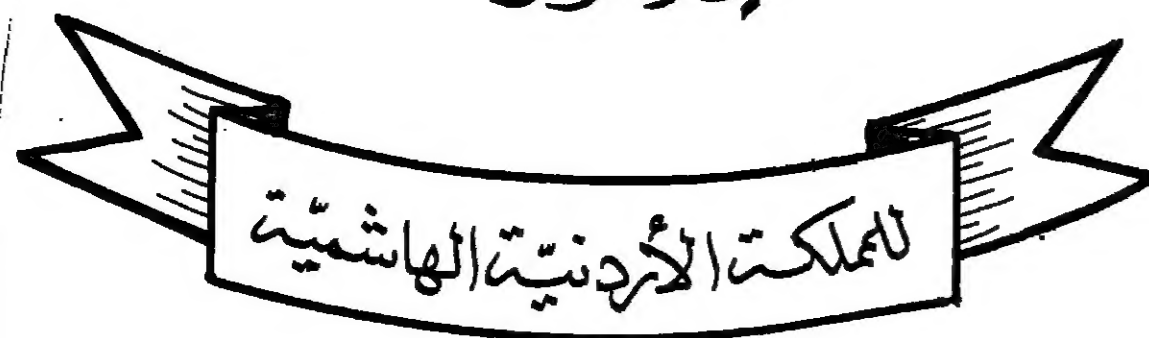


البلد الرسمية



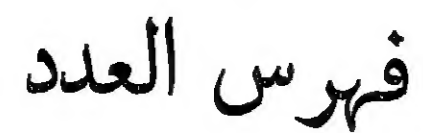
عمان : الاحد ٣٠ محرم سنة ١٤١٧ هـ الموافق ١٦ حزيران سنة ١٩٩٦ م.

العدد : ٤١٢٦

تصدر عن رئاسة الوزراء

طبعت في المطابع العسكرية

مكتبة الكحل



رقم الصفحة	الموضوع
١٨٩٢	نظام رقم ٢٦ لسنة ١٩٩٦ نظام المركز الوطني للسكري والفهد
١٨٩٧	نظام رقم ٢٧ لسنة ١٩٩٦ نظام معدل لنظام موطني مؤسسة عالية / الخطوط الجوية الملكية الاردنية
١٨٩٩	نظام رقم ٢٨ لسنة ١٩٩٦ نظام معدل لنظام التأمين الصحي المدني
١٩٠١	نظام رقم ٢٩ لسنة ١٩٩٦ نظام معدل لنظام الخدمة المدنية
١٩٠٣	نظام رقم ٣٠ لسنة ١٩٩٦ نظام معدل للنظام المالي
١٩٠٥	نظام رقم ٣١ لسنة ١٩٩٦ نظام معدل لنظام السوازم
١٩٠٧	زيادة الملاوة الشخصية لموظفي ومستخدمي صندوق التنمية والتشغيل
١٩٠٧	منع ملاوة اضافية لساتقي القطارات العاملين في مؤسسة الخط الحجازي الاردني
١٩٠٨	التخليص على سيارات الصالون والباصات المستعملة للوجوة وتحت وضع الادخال المؤقت
١٩٠٩	فرض ضريبة مبيعات اضافية على عدد من الاجهزة
١٩١٠	تعليمات معدلة لتعليمات تصنيف المقاولين لسنة ١٩٩٢
١٩٢٦	تعليمات رقم ١ لسنة ١٩٩٦ تعليمات امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة
١٩٢٨	تعليمات الاعمال الانتاجية في المؤسسات التعليمية الحكومية رقم ٢ لسنة ١٩٩٦
	تصحيح أخطاء

مكتبة من الأطل

نظام المركز الوطني للمملكة الاردنية الهاشمية

بمقتضى المادة ٣١ - من الدستور
وبناء على ما اقترحه مجلس الوزراء بتاريخ ١٩٩٦/٤/٢٣
نأمر بوضع النظام الآتي :-

نظام رقم ٢٦ - لسنة ١٩٩٦
نظام المركز الوطني للسكري والغدد الصم وامراض الوراثة
صادر بمقتضى المادة ١١ - من قانون المجلس الاعلى
للملوم والتكنولوجيا رقم ٣٠ - لسنة ١٩٨٧

المادة ١ - يسمى هذا النظام (نظام المركز الوطني للسكري والغدد الصم وامراض الوراثة لسنة ١٩٩٦)
ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

المادة ٢ - يكون للكلمات والعبارات التالية حيثما وردت في هذا النظام المعاني المخصصة لها ادناه ما لم
تدل القرينة على غير ذلك :-

المجلس الاعلى	المجلس الاعلى للعلوم والتكنولوجيا
المركز	المركز الوطني للسكري والغدد الصم وامراض الوراثة
المجلس	مجلس ادارة المركز
الرئيس	رئيس المركز

المادة ٣ - ينشأ مركز يسمى - المركز الوطني للسكري والغدد الصم وامراض الوراثة - للتدريب والتأهيل
والتطوير والبحث في مجالات السكري والغدد الصم وامراض الوراثة ويعتبر احد المراكز
التابعة للمجلس الاعلى . ويكون مقره الرئيسي في عمان ويجوز للمجلس الاعلى بناء على
تشجيع المجلس انشاء فروع للمركز في سائر انحاء المملكة .

المادة ٤ - تحقيقا للاهداف المقصودة من هذا النظام يتولى المركز القيام بالاعمال والمهام التالية :-
١ - اقتراح تنظيم متكامل للرعاية الصحية المتخصصة لامراض السكري والغدد الصم والوراثة
في القطاعين العام والخاص بالتعاون مع المؤسسات الطبية العامة والخاصة .

ب - التعاون مع القطاعين العام والخاص في اجهزة ذات العلاقة على رفع مستوى
الرعاية الطبية لامراض السكري والغدد الصم والوراثة .

ج - اجراء البحوث والدراسات العلمية لتحديد اسباب الامراض المشمولة باحكام هذا النظام
وعلاجها والتعرف على طرق انتشارها في المملكة بهدف الحد من تأثيرها وتقليل مضاعفاتها
ضمن برنامج وطني شامل .

د - التعاون مع المراكز والمعاهد العاملة في هذا المجال بهدف الاطلاع على جميع البحوث
والمستجدات من خلال المؤتمرات والندوات المحلية والعربية والدولية .

هـ - توثيق البحوث والدراسات والمعلومات والبيانات ذات العلاقة باهداف المركز .
و - تشجيع التعليم الطبي المستمر للاختصاصيين والعاملين في هذا المجال للوصول الى
المستوى المهني المطلوب .

٣ - تشجيع التنشيط الصحي للمرضى وذويهم والمواطنين لتحديد النموذج الامثل للتعامل مع
المرضى .

المادة ٥ - ١ - يشكل المجلس على الوجه التالي :-

- ١ - رئيس المركز
- ٢ - الامين العام لوزارة الصحة
- ٣ - الامين العام للمجلس الاعلى
- ٤ - مدير الخدمات الطبية الملكية
- ٥ - عمداء كليات الطب في الجامعات
الاردنية الرسمية .
- ٦ - رئيس الجمعية الاردنية للعناية
بالسكري .
- ٧ - اربعة اشخاص يعينهم رئيس
المجلس الاعلى بتشجيع من
الرئيس لمدة سنتين قابلة
للتجديد .

ب - يعقد المجلس اجتماعاته بدعوة من رئيسه او نائبه في حالة غيابه ويكون اي اجتماع يعقده
قانونيا اذا حضرته اكثرية اعضائه على ان يكون الرئيس او نائبه في حالة غيابه واحدا منهم
ويتخذ قراراته بالاجماع او بأكثريه اصوات الحاضرين وعند تساوي الاصوات يرجح
الجانب الذي صوت معه رئيس الاجتماع .

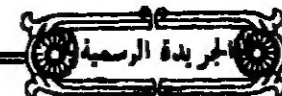
المادة ٦ - يتولى المجلس المهام التالية :-

- ١ - دراسة الامور والمواضيع التالية وتقديم التوصيات بشأنها الى المجلس الاعلى :-
١ - اقتراح السياسة العامة للمركز .
- ٢ - اعداد مشاريع التعليمات والاتفاقيات والبرامج التنفيذية المتعلقة بالمركز .
- ٣ - دراسة مشروع الموازنة السنوية للمركز .
- ب - دراسة الامور التالية واتخاذ القرارات المناسبة بشأنها :-
١ - اقرار برامج العمل التنفيذية السنوية والفصلية ومراجعة المذكرات والتقارير الدورية
التي يقدمها الرئيس .
- ٢ - تقييم برامج المركز ومعالجته وانجازاته ومناقشة تقاريره السنوية ومشاريع خطته
المستقبلية .
- ٣ - اقرار برامج التعاون والاستشارات المقترحة بين المركز والجهات والمؤسسات المحلية
والخارجية .
- ٤ - مناقشة مشاريع وبرامج التمويل واقرارها .

المادة ٧ - ١ - يعين الرئيس ويحدد راتبه وسائر حقوقه المالية وتنتهي خدماته او يعفى منها بقرار من رئيس
المجلس الاعلى .

ب - يتولى الرئيس ادارة شؤون المركز الادارية والمالية وضمان حسن سير العمل فيه ويمارس
في سبيل ذلك المهام والصلاحيات التالية :-
٢ - اعداد مشروع موازنة المركز .

هذه هي النسخة



٢ - الاشراف على الدراسات والبحوث والمؤتمرات والندوات وبرامج التدريب والنشر التي يجريها المركز ومتابعة اوجه هذه النشاطات .

٣ - اجراء الاتصالات اللازمة لخدمة اهداف المركز مع الجهات المعنية .

٤ - تاليف اللجان الفنية والاستشارية وتكليف المحاضرين والخبراء والمستشارين والباحثين ولجان الاستشارات وشرق البحـث .

٥ - تنفيذ قرارات المجلس الاعلى وقرارات المجلس ومتابعتها .

٦ - اعداد التقرير السنوي عن اعمال المركز .

٧ - تفعيل المركز لدى الغير .

٨ - أي مهام او اعمال اخرى يكلفها المجلس الاعلى والمجلس .

المادة ٨ - يكون للمركز جهازه الخاص من اطباء والباحثين والموظفين حسبما تقتضي الحاجة ويتم تعيينهم وتحديد رواتبهم وسائر حقوقهم الاخرى وانتهاء خدماتهم بموجب التعليمات التي تصدر وفقا لاحكام هذا النظام .

المادة ٩ - ١ - تتكون الموارد المالية للمركز مما يلي :

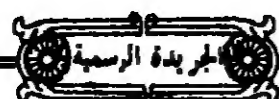
١ - المبالغ السنوية التي يخصصها المجلس الاعلى في موازنته السنوية للمركز .

٢ - المساهمة السنوية التي تخصصها كل من وزارة الصحة والخدمات الطبية الملكية وكليات الطب في الجامعات الاردنية الرسمية .

٣ - عوائد الخدمات العلاجية التي تتحقق للمركز .

٤ - الهبات والاعانات والتبرعات والمنح والوصايا واي موارد اخرى وربع ما يوقف للمركز ويوافق عليها المجلس الاعلى على ان يوافق مجلس الوزراء عليها اذا كانت من مصدر غير اردني .

ب - يخص المجلس الاعلى حسابا خاصا للمركز في موازنته السنوية تنديد فيه اموال المركز ويتم الصرف من ذلك الحساب وفقا للتعليمات المالية الخاصة التي يصدرها المجلس الاعلى لهذه الغاية .



المادة ١٠ - للمجلس الاعلى بناء على تنسيب المجلس اصدار التعليمات اللازمة لتنفيذ احكام هذا النظام بما في ذلك الهيكل التنظيمي للمركز وجدول تشكيلات الوظائف فيه .

١٩٩٦-٤-٢٣

الحسين بن طلال

وزير الداخلية ووزير التربية والتعليم بالوكالة الدكتور عوفى خليفات	وزير التعليم العالي ووزير الالة بالوكالة الدكتور عبد الله النور	رئيس الوزراء ووزير الخارجية ووزير الدفاع عبد الكريم التكريتي
وزير الصناعة والتجارة المهندس علي ابو الراغب	وزير العدل عبد الكريم الدغمي	وزير الاشغال العامة والاسكان ووزير المياه والري بالوكالة المهندس عبد الهادي المجالي
وزير الطاقة والثروة المعدنية الدكتور هاشم الدباس	وزير الصحة الدكتور عارف البطاينة	وزير السياحة والآثار الدكتور صالح ارشيدات
وزير التنمية الاجتماعية المهندس حماد ابو جاموس	وزير دولة لشؤون رئاسة الوزراء هشام التل	وزير دولة للشؤون البرلمانية ووزير دوله لشؤون رؤساء الوزراء الاوقاف والشؤون والمؤسسات الاسلامية بالوكالة محمد الوديع
وزير دولة مفلح الرحيمي	وزير الممثل الدكتور عبد الحافظ الشخابه	وزير التعمير ووزير البريد والاتصالات بالوكالة المهندس منير صوبير
وزير دولة محمود عبد اللطيف الهويل	وزير الزراعة الدكتور مصطفى شنيكات	وزير الثقافة الدكتور احمد القضاة
وزير دولة خالد المداحنة	وزير دولة محمد عوده نجادات	وزير الشباب محمد داووديه
وزير النقل ووزير الشؤون البلدية والقروية والبيئة بالوكالة المهندس ناصر السور	وزير التنمية الادارية الدكتور كمال ناصر	وزير الاعلام ووزير التخطيط بالوكالة الدكتور مروان المعشر

مكتبة الملك فيصل

نخري الحسين الاول ملك المملكة الاردنية الهاشمية

بمقتضى المادة -٣١- من الدستور

وبناء على ماقرره مجلس الوزراء بتاريخ ١١/٥/١٩٩٦

نامر بوضع النظام الآتي : -

نظام رقم - ٢٧ - لسنة ١٩٩٦

نظام معدل لنظام موظفي مؤسسة عالية /

الخطوط الجوية الملكية الاردنية

المادة ١ - يسمى هذا النظام (نظام معدل لنظام موظفي مؤسسة مالية - الخطوط الجوية الملكية الاردنية لسنة ١٩٦٦) ويقرأ مع النظام رقم ٧١ لسنة ١٩٧٩ المشار اليه فيما يلي بالنظام الاصلي وما طرأ عليه من تعديلات كنظام واحد ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

المادة ٢ - يلغى نص المادة {٢} من النظام الاصلي ويستعاض عنه بالنص التالي : -
المادة {٢}

۱۱-۱۵۸۴

تستحق الموظفة الحامل اجازة امومة لمدة ١٠- يوما متصلة قبل الوضع وبعده وراتب كامل مع العلاوات التي تستحقها وذلك بناء على تقرير طبيب المؤسسة او اي نتيجة طبية معتمدة لدى المؤسسة ، على ان لا تزيد المدة المستعملة من هذه الاجازة قبل الوضع على -١٢- يوما ولا تعتبر هذه الاجازة جزءا من الاجازة العادية او المرضية .

الحسين بن طاهر

1997-0-1.1

رئيس الوزراء ووزير الخارجية
ووزير الدفاع
عبد الكريم الكباريتي

وزير
التعليم العالي
الدكتور عبدالله النصور

وزير
الداخلية
الدكتور عوض خليفات

والشيخ
الإمام العامة والاسكان
الأبندس عبدالهادي المجالي

وزير
العدل
عبد الكريم الدغمي

**وزير
البريد والاتصالات
جمال الصرايرة**

وَزِيْر
المِيَاهِ وَالرِّيِّ
المُهَنْدِسِ سَمِيْعِ قَعْوَارِ

والله
الصناعة والتجارة
المهندس علي أبو الراغب

وزير
السياحة والآثار
الدكتور صالح ارشيدات

وزير الشؤون البلدية
والقروية والبيئة
الدكتور عبدالرزاق طبعشات

وزير
الصحة
الدكتور عارف البظاينة

وزير الاوقاف والشؤون
والمقدسات الاسلامية
الدكتور عبدالسلام العبادي

وزير
التخطيط
الدكتورة ريم خلف

وزير
الطاقة والثروة المعدنية
الدكتور هاشم الدباس

وليسر
دولاه للشؤون البرلمانية
محمد الأويب

وزیر
دولہ لشونون رئاسة الوزراء
هشام النسل

وزير
التنمية الاجتماعية
المهندس حماد أبو جاموس

وزير
التموين
الجنرال المهندس منسي صوير

وزير
العمل
نور عبدالحافظ الشافعي

وزير
دولة
مفلح الرحيمى
الدكتور

وزیر
القضاء
نائب الدكتور أحمد القضاہ

وزير
الزراعة
الدكتور مصطفى شفيق

وزير
دولة
مؤيد عبد اللطيف الهويل

وزير
الشباب
محمد داود ديسه

وزیر
دولة
محمد عوده نجادات

وزير
التربية والتعليم
الدكتور منذر المصري

وزير
المالية
مروان عوض

وزير
دولة للشؤون الخارجية
خالد المداحنة

وزير
الامانة
الدكتور مروان المعشر

وزير
التربية الادارية
الدكتور كمال ناصر

وزير
النقل
المهندس ناصح اللوزي

نحو الحسين الأول ملك المملكة الأردنية الهاشمية

بمقتضى المادة ٢١- من الدستور

وبناء على مقرر مجلس الوزراء بتاريخ ٢١-٥-١٩٩٦

نأمر بوضع النظام الآتي :-

نظام رقم - ٢٨ - لسنة ١٩٩٦

نظام معدل لنظام التأمين الصحي المدني

المادة ١ - يسمى هذا النظام (نظام معدل لنظام التأمين الصحي المدني لسنة ١٩٩٦) ويقرأ مع النظام رقم ١٠ لسنة ١٩٨٣ المشار إليه فيما يلي بالنظم الاصلية وما طرأ عليه من تعديل كنظام واحد ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

المادة ٢ - يلغى نص الفقرة ب- من المادة ٥- من النظام الاصلية ويستعاض منه بالنص التالي :-
ب - لمجلس الوزراء بناء على تنسيب الوزير تخصيص ما لا تقل نسبته عن ٦٠٪ من واردات الصندوق من اجور المعالجة في المستشفيات والمراكز الصحية المنصوص عليها في الفقرة ب- من المادة ٣- من هذا النظام لغايات صرف الحوافز المالية للأطباء والصيادلة المقررة بموجب النظام المعمول به .

٢١-٥-١٩٩٦

الحسين بن طلال

رئيس الوزراء ووزير الخارجية وزير الدفاع عبدالكريم الكباريتي	وزير التعليم العالي الدكتور عبدالله السور	وزير الداخلية ووزير التأمين بالوكالة الدكتور عوض خليفات
وزير الاتصال العامة والسكان المهندس عبدالهادي المجالي	وزير البريد والاتصالات جمال الصرايرة	وزير المياه والري ووزير الصناعة والتجارة بالوكالة المهندس سمير قسوار
وزير السياحة والآثار الدكتور صالح أرشيدات	وزير الشؤون البلدية والقروية والبيئة الدكتور عبدالرزاق طيشات	وزير الاوتاف والشؤون والمقدسات الاسلامية الدكتور عبدالسلام العبادي
وزير التخطيط الدكتورة ريم خلف	وزير دولة للشؤون البرلمانية محمد الايوب	وزير دولة لشؤون رئاسة الوزراء هشام التل
وزير المعمل الدكتور عبدالحافظ الشخاينة	وزير دولة مفلح الرحيمي	وزير الثقافة الدكتور احمد القضاة
وزير دولة محمود عبداللطيف الهويل	وزير الشباب محمد داووديه	وزير دولة محمد عودة نجادات
وزير التربية والتعليم الدكتور منذر المصري	وزير المالية مروان عوض	وزير دولة للشؤون الخارجية خالد المداحنة
وزير الاعلام الدكتور مروان المعشر	وزير التنمية الادارية الدكتور كمال ناصر	وزير النقل ووزير الطاقة والثروة المعدنية بالوكالة المهندس ناصر الكسوزي

محكمة العدل

محضر اجتماع مجلس الوزراء بتاريخ ١٩١٦/٥/٢٨

بمقتضى المادة ١٢٠ - من الدستور

وبناء على ماقرره مجلس الوزراء بتاريخ ١٩١٦/٥/٢٨

تأمر بوضع النظام الآتي :-

نظام رقم ٢٩ - لسنة ١٩١٦

نظام معدل لنظام الخدمة المدنية

المادة ١ - يسمى هذا النظام (نظام معدل لنظام الخدمة المدنية لسنة ١٩١٦) ويقرأ مع النظام رقم ١ - لسنة ١٩٨٨ المشار اليه فيما يلي بالنظام الاسلي وما طرأ عليه من تعديل كنظام واحد ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

المادة ٢ - يعدل تعريف - الوزير - الوارد في الفقرة ١ - من المادة ٢ - من النظام الاصلي بالغاء نص البند ٣ - منه والاستعاضة عنه بالنص التالي :-

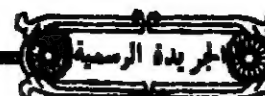
٣ - رئيس مجلس الاعيان فيما يتعلق بموظفي مجلس الاعيان ورئيس مجلس النواب فيما يتعلق بموظفي مجلس النواب .

٢٨-٥-١٩١٦

الحسين بن طاهر

وزير الداخلية ووزير التموين بالوكالة الدكتور عوض خليفات	وزير التعليم العالي الدكتور عبدالله الشور	رئيس الوزراء ووزير الخارجية وزير الدفاع عبدالكريم الكباريتي
وزير المياه والري المهندس سمير قعوار	وزير البريد والاتصالات جمال الصرايرة	وزير الاشغال العامة والاسكان المهندس عبدالهادي المجالي
وزير الشؤون البلدية والقروية والبيئة الدكتور عبدالرزاق طيشات	وزير السياحة والآثار الدكتور صالح ارشيدات	وزير الصناعة والتجارة المهندس علي ابو الراغب
وزير التخطيط الدكتورة ريم خلف	وزير الاوقاف والشؤون والقدس الاسلامية الدكتور عبدالسلام العبادي	وزير الصحة الدكتور عارف البطاينة
وزير دولة لشؤون رئاسة الوزراء هشام التل	وزير دولة للشؤون البرلمانية محمد الذويب	وزير الطاقة والثروة المعدنية الدكتور هاشم الدباس
وزير الثقافة الدكتور احمد القضاة	وزير المعمل الدكتور عبدالحافظ التسخاني	وزير التنمية الاجتماعية المهندس حماد ابو جاموس
وزير دولة محمد موده نجات	وزير السياحة محمد داووديه	وزير الزراعة الدكتور مصطفى شنيكات
وزير دولة للشؤون الخارجية خالد الداحنة	وزير المالية مروان عوض	وزير التربية والتعليم الدكتور منذر المصري
وزير النقل المهندس ناصر اللوزي	وزير التنمية الادارية الدكتور كمال ناصر	وزير الاعلام الدكتور مروان المعشر

محضر الاجتماع



نخبة الحسنيين الأول ملك المملكة الأردنية الهاشمية

بمقتضى المادة ١١٤ - من الدستور

وبناء على ماقرره مجلس الوزراء بتاريخ ١٩١٦/٥/٢٨

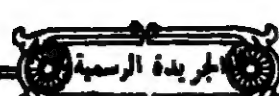
نأمر بوضع النظام الآتي :-

نظام رقم ٣٠ - لسنة ١٩١٦

نظام معدل للنظام المالي

المادة ١ - يسمى هذا النظام (نظام معدل للنظام المالي لسنة ١٩١٦) ويقرأ مع النظام رقم ٣ -

لسنة ١٩١٤ المشار اليه فيما يلي بالنظام الاصلي كنظام واحد ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .



المادة ٢ - يعدل تعريف - الوزير المختص - الوارد في المادة ٢ - من النظام الاصلي بالغاء نص الفقرة ٣ - منه والاستعاضة عنه بالنص التالي :-

٣ - رئيسا مجلسي الاعيان والنواب فيما يتعلق بمجلس الامة ورئيس مجلس الاعيان فيما يتعلق بمجلس الاعيان ورئيس مجلس النواب فيما يتعلق بمجلس النواب .

٢٨-٥-١٩١٦

الحسين بن طلال

وزير الداخلية ووزير التعمير بالوكالة الدكتور عوض خليفات	وزير التعليم المالي الدكتور عبدالله السور	رئيس الوزراء ووزير الخارجية ووزير الدفاع عبدالكريم الكباريتي
وزير المياه والري المهندس سمير قموار	وزير البريد والاتصالات جمال الصرايرة	وزير الاشغال العامة والاسكان المهندس عبدالهادي المجالي
وزير الشؤون البلدية والقروية والبيئة الدكتور عبدالرزاق طيبشيات	وزير السياحة والاثار الدكتور صالح ارشيدات	وزير الصناعة والتجارة المهندس علي ابو الراغب
وزير التخطيط الدكتور ريماء خلف	وزير الاوقاف والشؤون والمقدسات الاسلامية الدكتور عبدالسلام العبادي	وزير الصحة الدكتور عارف البطاينه
وزير دولة لشؤون رئاسة الوزراء هشام التسل	وزير دولة للشؤون البرلمانية محمد الاويب	وزير الطاقة والثروة المعدنية الدكتور هاشم الدباس
وزير دولة مفلح الرحيمسي	وزير العمل الدكتور عبدالحافظ الشخاينة	وزير التنمية الاجتماعية المهندس حماد ابو جاموس
وزير الشباب محمد داووديه	وزير دولة محمود عبداللطيف الهويل	وزير الزراعة الدكتور مصطفى شنيكات
وزير دولة للشؤون الخارجية خالد المداحنة	وزير المالية مروان عوض	وزير الزراعة الدكتور احمد القضاة
وزير التنمية المهندس ناصر اللوزي	وزير التنمية الادارية الدكتور كمال ناصر	وزير الاعلام الدكتور مروان المعشر

هكذا في الأصل

نخلة الحسين الأول ملك المملكة الأردنية الهاشمية

بمقتضى المادة - ١١٤ - من الدستور

وبناء على ما تقرر مجلس الوزراء بتاريخ ١٩٩٦/٥/٢٨

نأمر بوضع النظام الآتي :-

نظام رقم - ٢١ - لسنة ١٩٩٦

نظام معدل لنظام اللوازم

المادة ١ - يسمى هذا النظام (نظام معدل لنظام اللوازم لسنة ١٩٩٦) ويقرأ مع النظام رقم - ٢٢ - لسنة ١٩٩٢ المشار اليه فيما يلي بالنظام الأصلي كنظام واحد ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

المادة ٢ - يعدل تعريف - الوزير المختص - الوارد في المادة - ٢ - من النظام الأصلي بإلغاء نص الفقرة - ج - منه والاستعاضة عنه بالنص التالي :-

ج - رئيسا مجلسي الاعيان والنواب فيما يتعلق بمجلس الامة ورئيس مجلس الاميان فيما يتعلق بمجلس الاعيان ورئيس مجلس النواب فيما يتعلق بمجلس النواب .

١٩٩٦-٥-٢٨

الحسين بن طلال

رئيس الوزراء ووزير الخارجية
ووزير الدفاع
عبد الكريم الكباريتي

وزير
التعليم العالي
الدكتور عبدالله الشور

وزير الداخلية ووزير
التموين بالوكالة
الدكتور موسى خليفات

وزير
الاشغال العامة والاسكان
المهندس عبدالهادي المجالي

وزير
العدل
عبد الكريم الدغمي

وزير
البريد والاتصالات
جمال الصرايرة

وزير
المياه والري
المهندس سمير قعوار

وزير
الصناعة والتجارة
المهندس علي ابو الراغب

وزير
السياحة والآثار
الدكتور صالح ارشيدات

وزير الشؤون البلدية
والقروية والبيئة
الدكتور عبدالرزاق طيبشات

وزير
الصحة
الدكتور عازقة البطاينة

وزير الاوقاف والشؤون
والقدسات الاسلامية
الدكتور عبدالسلام المبادي

وزير
التخطيط
الدكتور ريماء خلف

وزير
الطاقة والثروة المعدنية
الدكتور هاشم الدباس

وزير
دولة للشؤون البرلمانية
محمد الذويب

وزير
دولة لشؤون رئاسة الوزراء
هشام التسل

وزير
التنمية الاجتماعية
المهندس حماد ابو جاموس

وزير
المعمل
الدكتور عبدالحافظ الشخاينة

وزير
دولة
مفلح الرحيمي

وزير
الثقافة
الدكتور احمد القضاة

وزير
الزراعة
الدكتور مصطفى شنيكات

وزير
دولة
محمود عبداللطيف الهويل

وزير
الشباب
محمد داووديه

وزير
دولة
محمد مودة نجادات

وزير
التربية والتعليم
الدكتور منقر المصري

وزير
المالية
مروان عوض

وزير
دولة للشؤون الخارجية
خالد المداحمة

وزير
الاعلام
الدكتور مروان العشر

وزير
التنمية الادارية
الدكتور كمال ناصر

وزير
التنظيم
المهندس ناصر اللوزي

هكذا من الجهل

زيادة الملاوة الشخصية لموظفي ومستخدمي صندوق التنمية والتشغيل

● قرر مجلس الوزراء في جلسته المنعقدة بتاريخ ٢١-٥-١٩٩٦ الموافقة على زيادة الملاوة الشخصية لموظفي ومستخدمي صندوق التنمية والتشغيل بمقدار (١٠) عشرة دنانير شهريا اعتبارا من ١-٦-١٩٩٦ .

منح علاوة اضافية لسائقي القطارات العاملين في مؤسسة الخط الحجازي الاردني

● قرر مجلس الوزراء في جلسته المنعقدة بتاريخ ٢١-٥-١٩٩٦ منح سائقي القطارات العاملين في مؤسسة الخط الحجازي الاردني الذين يتقاضون رواتبهم الاساسية بموجب نظام الخدمة الدنية والسائقين الذين سيتم ترفيعهم مستقبلا بموجب هذا النظام ملاوة اضافية وفقا لاحكام المادة ٦-ج من نظام العلاوات الموحدة للموظفين رقم ٢٣ لسنة ١٩٨٨ مقدارها ٧٠٪ من الراتب الاساسي والفاء علاوة صعبية العمل التي يتقاضونها ومقدارها ٢٠٪ وفقا لقرار مجلس الوزراء رقم ٩٣٤١ تاريخ ٣٠-١-١٩٩٦ من البند - اولاً / ١ - وتحت مسمى سلق آليه لتبسيطه لعدم جواز الجمع بينها وبين الملاوة الاضافية وذلك اعتبارا من ١-٢-١٩٩٦ .

التخليص على سيارات الصالون والباصات المستعملة الموجودة تحت وضع الادخال المؤقت

● بناء على التماس المشترك من كل من معالي وزير الصناعة والتجارة ومعالي وزير المالية / الجمارك ومعالي وزير التموين بخصوص موضوع السيارات الموجودة في المملكة الاردنية الهاشمية تحت وضع الادخال المؤقت، قرر مجلس الوزراء في جلسته المنعقدة بتاريخ ٤-٦-١٩٩٦ ما يلي :

١ - السماح بالتخليص على سيارات الصالون والباصات المستعملة التي دخلت البلاد تحت وضع الادخال المؤقت قبل ١-٥-١٩٩٦ والتي مضى على انتاجها أكثر من خمس سنوات تسبق سنة التخليص اذا رغب اصحاب الملافة بذلك باستثناءها من قرار مجلس الوزراء القاضي بمنع استيراد السيارات التي مضى على انتاجها خمس سنوات أو أكثر تسبق سنة التخليص .

٢ - تنزيل ٥٪ من قيمة السيارة عن كل سنة استعمال تزيد عن السنوات الخمس التي مضت على انتاج السيارة وبشكل تراكمي لهذه السيارات والباصات فقط ، اضافة للنسبة المنصوص عليها بالملامحة ٢ من الملاحظات المحلية الواردة بالفصل ٨٧ من جداول التعريفية الجمركية والخاصة باحتساب قيمة السيارات، حيث تنص على تنزيل ١٠٪ كنسبة استعمال للسنوات الثلاث الاولى و ٥٪ للسنتين اللتين تليهما .

٣ - يسري مفعول هذا القرار لمدة ستة اشهر من تاريخ نشره بالجريدة الرسمية .

فرض ضريبة مبيعات اضافية على عدد من الاجهزة

● استعرض مجلس الوزراء كتاب معالي وزير المالية - الجمارك رقم ٢٠-٢-١٥-١٥-١٩٩٦ المتعلق بفرض ضريبة مبيعات اضافية بنسب تعادل في ائرها الضريبي نسب التخفيض لسي رسوم التعريفية الجمركية التي تم تخفيضها ، وقرر المجلس في جلسته المنعقدة بتاريخ ٨-٦-١٩٩٦ بنسب على توصية لجنة التنمية الصادرة عن جلستها المنعقدة بتاريخ ٥-٦-١٩٩٦ ما يلي :

١ - فرض ضريبة مبيعات اضافية على الاصناف الواردة تاليا بالنسب المبينة اراء كل منها - وهي من اصناف الجدول رقم ٥٦ الملحق بالقرارات المعدل لقانون الضريبة العامة على المبيعات رقم ١٥ لسنة ١٩٩٥ - باستثناء السيارات والهواتف الخلوية .

المنصف وحدة الاستيفاء ضريبة المبيعات الاضافية محلي مستورد

١ - الاجهزة الحرارية الكهربائية	القيمة	٪١٤	٪١٤
ب - اجهزة التسجيل وان كانت مدمجة او مدمج معها اجهزة اخرى .	القيمة	٪١٤	٪١٤
ج - اجهزة الهاتف عدا اجهزة الهاتف الخلوية .	القيمة	٪١٤	٪١٤
د - الفيديووات وان كانت مدمجة او مدمج معها اجهزة اخرى .	القيمة	٪١٦	٪١٦
هـ - اجهزة التصوير الفوتوغرافي	القيمة	٪١٤	٪١٤
و - كاميرات الفيديو - اجهزة تسجيل الصورة والصوت ، أو الصورة - .	القيمة	٪١٦	٪١٦

٢ - يعمل بهذا التعديل اعتبارا من تاريخ النشر بالجريدة الرسمية .

محلى مستورد

تعليمات محللة لتعليمات تصنيف المتولين لسنة ١٩٩٢
صادرة بالاستناد الى المادة ٢٣ من نظام الاشغال
الحكومية رقم ٧١- لسنة ١٩٨٦
وقرار مجلس الوزراء رقم ٢٢٨٠ تاريخ ٢٥-١-١٩٩٤
ويعمل بها من تاريخ نشرها بالجريدة الرسمية

تعديل الفقرة ١- من المادة ٤- من تعليمات تصنيف المتولين على النحو التالي :
يشكل الوزير بناء على تنسيب مدير عام دائرة العطاءات الحكومية لجنة لتصنيف المتولين من الفئات
الخمس الاولى من احدى عشر عضوا ويكون المدير العام رئيسا لها .

وزير الاشغال العامة والاسكان
المهندس مبداللهادي المجالي

تعليمات رقم (١) لسنة ١٩٩٦
تعليمات امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة صادرة بمقتضى المادة (٢٩)
من قانون التربية والتعليم رقم (٣) لعام ١٩٩٤

المادة الاولى : تسمى هذه التعليمات "تعليمات امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة"
ويعمل بها اعتبارا من العام الدراسي ١٩٩٦/١٩٩٧ .

المادة الثانية : يكون للكلمات والعبارات التالية حيثما وردت المعاني المخصصة لها ادناه الا
اذا دلت القرينة على غير ذلك :

الوزارة :	وزارة التربية والتعليم
الوزير :	وزير التربية والتعليم
الامين العام :	امين عام الوزارة
المجلس :	مجلس الامتحان العام المشكل بموجب هذه التعليمات .
اللجنة :	لجنة الامتحان العام المشكل بموجب هذه التعليمات .
الامتحان :	امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة .
المسار الشامل الاكاديمي :	مسار التعليم الثانوي الشامل للفروع (الادبي والعلمي والشرعي ، وأي فرع آخر تقرره الوزارة)
المسار الشامل المهني :	مسار التعليم الثانوي الشامل للفروع (التجاري والزراعي والصناعي والتمريضي والفندقي والاقتصاد المنزلي ، وأي فرع آخر تقرره الوزارة .)
المشترك :	كل من تنطبق عليه شروط التقدم للامتحان وقبل طلبه .
الشهادة :	شهادة الدراسة الثانوية العامة .
المديرية العامة :	المديرية العامة للامتحانات .

هكذا في الأصل

المادة الثالثة :

١. يشكل المجلس برئاسة الوزير على النحو التالي لمدة سنتين :

- | | |
|--|--|
| ١. الأمين العام | عضوا |
| ٢. أمين عام وزارة التعليم العالي | عضوا |
| ٣. مدير عام الامتحانات في الوزارة | عضوا |
| ٤. رئيس المجلس الوطني لتنمية القوى البشرية | عضوا |
| ٥. رئيس جامعة حكومية | أعضاء |
| ٦. رئيس جامعة أهلية | |
| ٧. خمسة من المهتمين بالشؤون التربوية . | |
| ٨. ثلاثة من لجنة التخطيط في الوزارة | يعينهم الوزير بوظائفهم سنويا بناء على تنسيب الأمين العام |
- ب. يعين الوزير الاعضاء في البنود (٥ - ٧) الواردة في (١) اعلاه وتكون مدة عضويتهم سنتين .
- ج. يكون مدير الامتحانات العامة في الوزارة مقررا للمجلس .
- د. يختار المجلس نائبا للرئيس من بين اعضائه .
- هـ. يجتمع المجلس بدعوة من رئيسه ، ويرأس نائب الرئيس جلساته في حالة غياب الرئيس ، ويكون اجتماعه قانونيا بحضور ثلثي اعضائه على الاقل على ان يكون الرئيس او نائبه واحدا منهم وتصدر قراراته بأغلبية الحاضرين .
- و. للمجلس ان يدعو من يشاء من المختصين او المهتمين للمشاركة في مداورات المجلس دون ان يكون لهم حق التصويت .

المادة الرابعة : تناط بالمجلس المهام التالية :

- رسم السياسة العامة للامتحان .
- اقرار مواصفات اوراق الامتحان .
- اقرار الاطار العام لمواصفات الامتحان وخطته السنوية .
- اية امور يحيلها اليه الرئيس .

المادة الخامسة:

- تشكل اللجنة برئاسة الأمين العام لمدة سنة دراسية على النحو التالي:
 ١. مدير عام الامتحانات عضوا
 ٢. مدير الامتحانات عضوا
 ٣. سبعة من لجنة التخطيط في الوزارة .
 ٤. رئيس قسم الامتحانات مقررا للجنة .
- ب. يعين الوزير الاعضاء في البند (٣) في (١) اعلاه بناء على تنسيب الأمين العام في مطلع كل عام دراسي بوظائفهم .
- ج. تتولى اللجنة القيام بالمهام التالية :
 ١. وضع الاطار العام لمواصفات الامتحان وخطته السنوية وتنسيبها للمجلس .
 ٢. تشكيل اللجان الفنية لوضع مواصفات اوراق الامتحان .
 ٣. تحديد مراكز الامتحان وبرامجه .
 ٤. اختيار لجان وضع الاسئلة .
 ٥. اختيار رؤساء لجان التصحيح والمصححين .
 ٦. النظر في القضايا التي تتعلق بسير الامتحان واتخاذ القرارات اللازمة لذلك .
 ٧. اقرار نتائج الامتحان تمهيدا لاعلانها .
 ٨. تقديم الاقتراحات الضرورية لتطوير الامتحان ورفعها للمجلس .
- د. تجتمع اللجنة بدعوة من رئيسها ويكون اجتماعها قانونيا اذا حضره ثلثا اعضائها على الاقل وتتخذ قراراتها بأغلبية الحاضرين .

المادة السادسة:

١. تعقد الوزارة الامتحان بعد نهاية المرحلة الثانوية في مناهج الصف الثاني الثانوي الشامل ويمنح الناجح فيه "شهادة الدراسة الثانوية العامة".

مركز الكحل

المادة السابعة :

يسمح بالتقدم للامتحان لمن :

- أ. انتهى بنجاح مرحلة التعليم الثانوي الشامل (الثاني الثانوي) طالباً نظامياً في مدرسة حكومية أو خاصة .
- ب. أو أمضى مدة سنة على اتمامه دراسة المسار الثانوي التطبيقي .
- ج. أو أمضى مدة سنة على اتمامه الصف الثاني الثانوي بنجاح كدارس غير نظامي .
- د. أو أمضى ثلاث سنوات دراسية على انتهاء دراسة الصف العاشر .
- هـ. أو كان أردنياً وأتم الخامسة والعشرين من عمره في اليوم الأول من شهر حزيران من العام الذي يجلس فيه للامتحان .

المادة الثامنة :

- أ. للمشارك ان يستكمل متطلبات الحصول على الشهادة في ثلاث سنوات متتالية
 - ب. اذا لم يستكمل المشارك متطلبات النجاح ضمن المدة الواردة في (١) أعلاه ، تلقى نتائجه على ان يحق له التقدم للامتحان كأي مشارك جديد .
- المادة التاسعة :
- يتقدم المشارك وفق المباحث المبينة في الجداول المرفقة من (١-٩) وتعتبر هذه الجداول جزءاً لا يتجزأ من هذه التعليمات.

المادة العاشرة :

يحق للمشارك الكفيل التقدم للفرع الأدبي أو الفرع الشرعي فقط ويعفى من الرياضيات في مبحث الثقافة العلمية كما يعفى من الرسم التوضيحية على أن يستعفى عنها بالوصف .

المادة الحادية :

عشره ١ .

يمنح المشارك الناجح في أحد الفروع للمسار الشامل الأكاديمي الشهادة إذا حقق المتطلبات التالية كحد أدنى :

- أ. النجاح في مواد الثقافة العامة المشتركة وعددها أربع على أنه يجوز للمشارك المسيحي أن لا يتقدم لامتحان مبحث الثقافة الإسلامية ويقتصر على ثلاث مواد .
- ب. النجاح في ثلاث من مواد المتطلبات التخصصية للفرعين العلمي والأدبي شريطة أن تكون المادة الإجبارية من بينها . أما الفرع الشرعي فعلى المشارك النجاح في المواد التخصصية الثلاث المقررة .

٢ .

يمنح المشارك الناجح في أحد الفروع للمسار الشامل المهني الشهادة إذا حقق المتطلبات التالية كحد أدنى :

- أ. النجاح في مواد الثقافة العامة المشتركة وعددها أربع على أنه يجوز للمشارك المسيحي أن لا يتقدم لامتحان مبحث الثقافة الإسلامية ويقتصر على ثلاث مواد .
- ب. النجاح في مادتي العلوم الأساسية .
- ج. النجاح في مواد العلوم المهنية .
- د. النجاح في امتحان مادة التدريب العملي وفق الاسس التي تضعها الوزارة .

المادة الثانية :

عشرة ١ .

يعطى للمشارك الناجح في المسار الشامل الأكاديمي كشف علامات يثبت فيه ما يلي :-

- أ. العلامة التي حصل عليها لكل مادة وسنة حصوله عليها والرتبة المثبتة لتلك العلامة في تلك السنة .
- ب. المجموع العام (المكون من أعلى ثلاث علامات لمواد الثقافة العامة المشتركة وعلامة المادة التخصصية الإجبارية وأعلى علامتين من المواد التخصصية للفرعين الأدبي والعلمي ، أما الفرع الشرعي ، فيتكون المجموع العام من أعلى ثلاث علامات لمواد الثقافة العامة المشتركة وعلامات المواد التخصصية الثلاث .
- ج. المعدل المثوي للمجموع العام الوارد في (ب) أعلاه

مركز الأهل

٢. يعطى للمشارك التاجح في المسار الشامل المهني كشف علامات يثبت فيه ما يلي :-

أ. العلامة التي حصل عليها لكل مادة وسنة حصوله عليها والرتبة المثبتة لتلك العلامة في تلك السنة.

ب. المجموع العام (المكون من أعلى ثلاث علامات لمواد الثقافة العامة المشتركة وعلامات المواد المهنية والعلوم الأساسية والتدريب العملي) وذلك للطلبة الذين لا يتقدمون للامتحان في مواد العلوم الأساسية الإضافية بهدف الالتحاق في الجامعات .

ج. المجموع العام المكون من أعلى ثلاث علامات لمواد الثقافة العامة المشتركة وعلامات المواد المهنية والعلوم الأساسية والعلوم الأساسية الإضافية وذلك للطلبة الذين يرغبون الالتحاق في الجامعات.

د. المعدل المتوسطي للمجموع العام الوارد في (ب) أو (ج) اعلاه.

٣. العلامة التي حصل عليها للمادة الحرة (والتي يعقد الامتحان فيها من قبل المدرسة) وسنة حصوله عليها على أن لا تدخل في المعدل أو المجموع العام.

المادة الثالثة : يعطى المشترك غير المستكمل لمتطلبات النجاح كشفا يتضمن المواد التي نجح فيها فقط .

المادة الرابعة : تنظر اللجنة في القضايا التي لم تعالجها هذه التعليمات وتكون قراراتها نهائية وقطعية .

المادة الخامسة : تلغى تعليمات شهادة الدراسة الثانوية العامة رقم (٣) لسنة ١٩٩٥ .

وزير التربية والتعليم

د. ملذر المصري

جدول رقم (١)

مباحث امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة

اعتباراً من العام الدراسي ١٩٩٦/١٩٩٧

الفرع الأدبي

المواد الدراسية	المبحث	عدد الرقعات ومدة كل منها بالساعات	مجموع الساعات	النهاية العظمى	النهاية الصغرى
الثقافة العامة	الثقافة الإسلامية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
المشتركة	اللغة العربية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	اللغة الإنجليزية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	الثقافة العلمية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
المتطلبات	أ. الإحصائية				
التخصصية	اللغة العربية	ورقتان مدة كل منها ساعتان ونصف	٥	٢٠٠	١٠٠
	ب. الاختيارية				
	يختار مابين من				
	اللغة الإنجليزية المتقدمة	ورقة واحدة مدتها ٢ ساعات	٢	٢٠٠	١٠٠
	العلوم الإسلامية	ورقة واحدة مدتها ٢ ساعات	٢	٢٠٠	١٠٠
	الجغرافيا	ورقة واحدة مدتها ٢ ساعات	٢	٢٠٠	١٠٠
	التاريخ	ورقة واحدة مدتها ٢ ساعات	٢	٢٠٠	١٠٠
المادة الحرة				٧٥	٣٧,٥

* * * يستخرج المعدل المتوسطي للنجاح على الشكل التالي : $\frac{\text{المجموع العام}}{100 \times \text{مجموع النهايات العظمى}}$ ولأقرب منزلة عشرية

مكاتب الأهل

جدول رقم (٢)

مباحث امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة

اعتباراً من العام الدراسي ١٩٩٧/١٩٩٦

الفرع العلمي

المواد الدراسية	المبحث	عدد الورقات ومدة كل منها بالساعات	مجموع الساعات	النهاية العظمى	النهاية الصغرى
الثقافة العامة المشتركة	الثقافة الإسلامية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	اللغة العربية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	اللغة الإنجليزية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	التربية الاجتماعية والوطنية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
المتطلبات التخصصية	أ- الإحصائية				
	الرياضيات	ورقتان مدة كل منها ساعتان ونصف	٥	٢٠٠	١٠٠
	ب- الاختصاصية				
	يختار المتقدم من:				
	الكيمياء	ورقة واحدة مدتها ٢ ساعات	٢	٢٠٠	١٠٠
	الفيزياء	ورقة واحدة مدتها ٢ ساعات	٢	٢٠٠	١٠٠
	الاحياء	ورقة واحدة مدتها ٢ ساعات	٢	٢٠٠	١٠٠
	علوم الأرض والبيئة	ورقة واحدة مدتها ٢ ساعات	٢	٢٠٠	١٠٠
المادة الحرة				٧٥	٣٧,٥

* * يستخرج المعدل المتوى للناجح على الشكل التالي: $\frac{\text{المجموع العام}}{\text{مجموع النهايات العظمى}} \times ١٠٠$ ولأقرب منزلة عشرية

جدول رقم (٣)

مباحث امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة

اعتباراً من العام الدراسي ١٩٩٧/١٩٩٦

الفرع الشرعي

المواد الدراسية	المبحث	عدد الورقات ومدة كل منها بالساعات	مجموع الساعات	النهاية العظمى	النهاية الصغرى
الثقافة العامة المشتركة	الثقافة الإسلامية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	اللغة العربية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	اللغة الإنجليزية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	الثقافة العلمية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
المتطلبات التخصصية	اللغة العربية	ورقة واحدة مدتها ٢ ساعات	٢	٢٠٠	١٠٠
	العلوم الشرعية (١)	ورقة واحدة مدتها ٢ ساعات	٢	٢٠٠	١٠٠
	العلوم الشرعية (٢)	ورقة واحدة مدتها ٢ ساعات	٢	٢٠٠	١٠٠
المادة الحرة				٧٥	٣٧,٥

* * يستخرج المعدل المتوى للناجح على الشكل التالي: $\frac{\text{المجموع العام}}{\text{مجموع النهايات العظمى}} \times ١٠٠$ ولأقرب منزلة عشرية

* * مادام الحظية وإساليب الدعوة وحاضر العالم الإسلامي لا يتقدم بها الطالب في امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة، إلا أن نجاحه فيها في المدرسة شرط لتقديمه لامتحان العام (الفرع الشرعي).

مكتبة الأهل

جدول رقم (٤)

مباحث امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة

اعتباراً من العام الدراسي ١٩٩٧/١٩٩٦

الفرع التجاري (الإداري والمالي)

المواد الدراسية	المبحث	عدد الورقات ومدة كل منها بالساعات	مجموع الساعات	النهاية العظمى	النهاية الصغرى
الثقافة العامة المشتركة	الثقافة الإسلامية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	اللغة العربية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	اللغة الإنجليزية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	الثقافة العلمية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
العلوم	الرياضيات	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
الأساسية	الحاسوب	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
العلوم المهنية	المحاسبة وسلك الدفاتر أو إدارة المكاتب	ورقة واحدة مدتها ٢ ساعات	٢	١٥٠	٧٥
	مبادئ الاقتصاد وتشريعاته	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
	الرياضيات المالية والمحاسبة التجارية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
	اللغة العربية الإضافية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
العلوم الأساسية	اللغة الإنجليزية الإضافية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
التدريب العملي				١٥٠	١٠
المادة الحرة				٧٥	٣٧,٥

* * يستخرج المعدل المتوي للناجح على الشكل التالي: $\frac{\text{المجموع العام}}{\text{مجموع النهايات العظمى}} \times ١٠٠$ ولأقرب منزلة عشرية

* * مبحث التدريب العملي تعقده المدرسة المهنية وفق الأسس التي تضعها الوزارة

جدول رقم (٥)

مباحث امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة

اعتباراً من العام الدراسي ١٩٩٧/١٩٩٦

الفرع الزراعي (الإنتاج النباتي والإنتاج الحيواني)

المواد الدراسية	المبحث	عدد الورقات ومدة كل منها بالساعات	مجموع الساعات	النهاية العظمى	النهاية الصغرى
الثقافة العامة المشتركة	الثقافة الإسلامية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	اللغة العربية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	اللغة الإنجليزية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	التربية الاجتماعية والوطنية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
العلوم	الكيمياء	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
الأساسية	الاحياء	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
العلوم المهنية	العلوم الزراعية الخاصة	ورقة واحدة مدتها ٢ ساعات	٢	١٥٠	٧٥
	العلوم الزراعية العامة	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
	إدارة المزرعة	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
	الكيمياء الإضافية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
العلوم الأساسية	الاحياء الإضافية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
التدريب العملي				٢٥٠	١٥٠
المادة الحرة				٧٥	٣٧,٥

* * يستخرج المعدل المتوي للناجح على الشكل التالي: $\frac{\text{المجموع العام}}{\text{مجموع النهايات العظمى}} \times ١٠٠$ ولأقرب منزلة عشرية

* * مبحث التدريب العملي تعقده المدرسة المهنية وفق الأسس التي تضعها الوزارة

هكذا من الأهل

جدول رقم (٦)

مباحث امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة

اعتباراً من العام الدراسي ١٩٩٧/١٩٩٦

الفرع الصناعي

المواد الدراسية	المبحث	عدد الورقات ومدة كل منها بالساعات	مجموع الساعات	النهاية العظمى	النهاية الصغرى
الثقافة العامة المشتركة	الثقافة الإسلامية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	اللغة العربية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	اللغة الإنجليزية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	التربية الاجتماعية والوطنية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
العلوم الأساسية	الرياضيات	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
	الفيزياء	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
العلوم المهنية	العلوم الصناعية الخاصة	ورقة واحدة مدتها ٢ ساعات	٢	١٥٠	٧٥
	الرسم الصناعي	ورقة واحدة مدتها ٢ ساعات	٢	١٥٠	٧٥
العلوم الإضافية	الرياضيات الإضافية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
	الفيزياء الإضافية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
التدريب العملي				١٥٠	
المادة الحرة				٧٥	٣٧,٥

* * يستخرج المعدل المنوي للناجح على الشكل التالي : $\frac{\text{المجموع العام}}{\text{مجموع النهايات العظمى}}$ $\times 100$ ولا أقرب منزلة عشرية

* * مبحث التدريب العملي تعتمد المدرسة المهنية وفق الأسس التي تضعها الوزارة .

تابع الجدول رقم (٦)

اعتباراً من العام الدراسي ١٩٩٧/١٩٩٦

حرف الفرع الصناعي

المجموعة المهنية	الرقم	التخصصات
الكهرباء / قوى	١ - ١	كهرباء / استعمال
	٢ - ١	كهرباء / توليد
	٣ - ١	كهرباء / نقل وتوزيع
	٤ - ١	كهرباء / سيارات
الالكترونيات	٥ - ٢	اتصالات
	٦ - ٢	راديو وتلفاز
	٧ - ٢	الالكترونيات صناعية
	٨ - ٢	صيانة اجهزة الحاسوب (الشخصية)
صيانة الاجهزة الكهرو ميكانيكية	٩ - ٣	صيانة آلات مكتبية
	١٠ - ٣	صيانة اجهزة دقيقة
صيانة واصلاح الاليات والمركبات	١١ - ٤	ميكانيك المركبات الخفيفة
	١٢ - ٤	ميكانيك الشاحنات والحافلات
	١٣ - ٤	ميكانيك الات زراعية
التكييف والادوات الصحية	١٤ - ٥	تدفئة مركزية وادوات صحية
	١٥ - ٥	تكييف وتبريد
تشكيل المعادن والصيانة الميكانيكية	١٦ - ٦	خراطة وتسوية
	١٧ - ٦	خراطة محركات السيارات
	١٨ - ٦	صيانة ميكانيكية عامة
الميكانيكا العامة وصب المعادن	١٩ - ٧	ميكانيكا عامة
	٢٠ - ٧	صناعة القوالب
	٢١ - ٧	صب المعادن (السباكة)
التجليس واشغال المعادن	٢٢ - ٨	لتجليس السيارات ودهانها
	٢٣ - ٨	لحام وتشكيل المعادن
انشاءات الانبئة	٢٤ - ٩	بناء وتسليح وطوبار
	٢٥ - ٩	قصارة وتبليط ودهان
التجارة والتتجيد	٢٦ - ١٠	لحام وديكور
	٢٧ - ١٠	تتجيد وديكور
مهن المطابع	٢٨ - ١١	صف الحروف
	٢٩ - ١١	التصوير والمونتاج
	٣٠ - ١١	طباعة الاوفست
	٣١ - ١١	تجليد
النسبساء	٣٢ - ١٢	النسبساء

محذوف من الأصل

جدول رقم (٢)

مباحث امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة

اعتباراً من العام الدراسي ١٩٩٢/١٩٩١

الفرع التمريضي

المواد الدراسية	المبحث	عدد الورقات ومدة كل منها بالساعات	مجموع الساعات	النهاية العظمى	النهاية الصغرى
الثقافة العامة المشتركة	الثقافة الإسلامية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	اللغة العربية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	اللغة الإنجليزية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	التربية الاجتماعية والوطنية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
العلوم الأساسية	الكيمياء	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
	الاحياء	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
العلوم المهنية	التغذية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
	الرعاية التمريضية	ورقة واحدة مدتها ٣ ساعات	٣	١٥٠	٧٥
	مدخل الى علم الادوية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
العلوم الاساسية الاضافية	الكيمياء الاضافية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
الاضافية	الاحياء الاضافية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
التدريب العملي				٢٥٠	١٥٠
المادة الحرة				٧٥	٣٧,٥

* * يستخرج المعدل المنوي للناجح على الشكل التالي: $\frac{\text{المجموع العام}}{\text{مجموع النهايات العظمى}} \times ١٠٠$ ولأقرب منزلة عشرية

* * مبحث التدريب العملي تعقده المدرسة المهنية وفق الاسس التي تضعها الوزارة.

جدول رقم (١)

مباحث امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة

اعتباراً من العام الدراسي ١٩٩٢/١٩٩١

الفرع الفندقى

المواد الدراسية	المبحث	عدد الورقات ومدة كل منها بالساعات	مجموع الساعات	النهاية العظمى	النهاية الصغرى
الثقافة العامة المشتركة	الثقافة الإسلامية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	اللغة العربية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	اللغة الإنجليزية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	التربية الاجتماعية والوطنية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
العلوم الأساسية	الرياضيات	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
	الاحياء	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
العلوم المهنية	إنتاج الطعام وخدماته	ورقة واحدة مدتها ٢ ساعات	٢	١٥٠	٧٥
	التدبير والاستقبال الفندقى	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
	حسابات فندقية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
العلوم الاساسية الاضافية	الرياضيات الاضافية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
الاضافية	الاحياء الاضافية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
التدريب العملي				٢٥٠	١٥٠
المادة الحرة				٧٥	٣٧,٥

* * يستخرج المعدل المنوي للناجح على الشكل التالي: $\frac{\text{المجموع العام}}{\text{مجموع النهايات العظمى}} \times ١٠٠$ ولأقرب منزلة عشرية

* * مبحث التدريب العملي تعقده المدرسة المهنية وفق الاسس التي تضعها الوزارة.

مكتبة الأهل

جدول رقم (١)

مباحث امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة

اعتباراً من العام الدراسي ١٩١٦/١٩١٧

الفرع الاقتصاد المنزلي

المواد الدراسية	المبحث	عدد الأوراق ومدة كل منها بالساعات	مجموع الساعات	النهاية العظمى	النهاية الصغرى
الثقافة العامة	الثقافة الإسلامية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	اللغة العربية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	اللغة الإنجليزية (المستوى العادي)	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
	التربية الاجتماعية والوطنية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	١٠٠	٥٠
العلوم	الكيمياء	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
الاساسية	الاحياء	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
العلوم	العلوم المهنية الخاصة	ورقة واحدة مدتها ٣ ساعات	٣	١٥٠	٧٥
المهنية	الرسم المهني والتربية الفنية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
	علم الاجتماع	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
العلوم الاساسية	الكيمياء الاضافية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
الاضافية	الاحياء الاضافية	ورقة واحدة مدتها ساعتان	٢	٧٥	٣٧,٥
التدريب العملي				١٥٠	
المادة الحرة				٧٥	٣٧,٥

* * يستخرج المعدل المئوي للنجاح على الشكل التالي : $\frac{\text{المجموع العام}}{100 \times}$ ولأقرب منزلة عشرية
مجموع النهايات العظمى

* * مبحث التدريب العملي معتد به المديسة المهنية وفق الاسس التي تضعها الوزارة .

تعليمات الاعمال الانتاجية في المؤسسات

التعليمية الحكومية رقم ٢- لسنة ١٩١٦

صادر بمقتضى المادة ٦- فقرة ٤- من قانون

التربية والتعليم رقم ٢- لسنة ١٩١٤

وبمقتضى المادة ٥- فقرة ٦- من نظام اللوازم رقم ٢- لسنة ١٩١٣

المادة الاولى : تسمى هذه التعليمات تعليمات الاعمال الانتاجية في المؤسسات التعليمية الحكومية ويعمل بها من تاريخ نشرها في الجريدة الرسمية .

المادة الثانية : يكون للكلمات والعبارات حيثما وردت في هذه التعليمات المعاني المخصصة لها ما لم تدل القرينة على غير ذلك .

الوزير : وزارة التربية والتعليم
المدير : وزير التربية والتعليم
المدير : مدير المؤسسة التعليمية - حكومية
المؤسسة التعليمية الحكومية : كل مؤسسة تعليمية تديرها الوزارة .
الاعمال الانتاجية : المنتجات او المصنوعات او التركيبات او اعمال الصيغة او اي اعمال او خدمات تقوم المؤسسة التعليمية الحكومية بتقديمها للمؤسسات او لافراد مقابل ثمن او اجر .

المادة الثالثة : ١ - يتولى طلبة المؤسسات التعليمية الحكومية والعاملون فيها تنفيذ الاعمال الانتاجية داخل المؤسسة التعليمية او خارجها خلال اوقات الدوام الرسمي او خارجه .

ب - يتقاضى العاملون من موظفي المؤسسة التعليمية الحكومية الذين يعملون خارج اوقات الدوام الرسمي اجور اضافية طبقاً لملاوة العمل الاضافي المعمول بها بالوزارة .

المادة الرابعة : ١ - تعد المؤسسة التعليمية الحكومية قائمة بالاعمال الانتاجية التي تستطيع تنفيذها خلال العام الدراسي مع مراعاة المنهاج المقرر وخطة التدريب العملي اللازمة لذلك وامكانيات المؤسسة التعليمية وفق برنامج زمني .

ب - يقدم من يرغب الاستفادة من عمل انتاجي سواء كان من القطاع العام او الخاص طلباً للمدير وفق نموذج يتضمن نوع العمل المطلوب والتزامه بتسديد الالتزامات المالية المترتبة عليه لقاء القيام بذلك العمل .

ج - يجوز للمدير الموافقة على القيام بالاعمال الانتاجية غير الواردة في الخطة المقررة للتدريب العملي .

المادة الخامسة : ١ - تشكل في المؤسسة التعليمية لجنة للاعمال الانتاجية تتكون من المدير رئيساً ومعلمين اثنين منتخبين من بين اعضاء الهيئة التدريسية - وطالبين اثنين من الفرع المهني - .

ب - تتولى لجنة الاعمال الانتاجية تحديد الاسعار والاجور والارباح للاعمال الانتاجية بناء على توصية من المنسق المعني ومعلمي التخصص بحيث تتضمن احتساب الكلفة المباشرة وغير المباشرة والارباح مع الاخذ بعين الاعتبار الاسعار والاجور الدارجة في السوق المحلي .

هكذا من العمل

المادة السادسة : ١ - تسليم اللوازم المبينة للمشتري بعد قبض ثمنها منه وعلى المدير أو أمين المستودع المختص تعزيز مستند الأخراج برقم وصول المقبوضات وتاريخه وقيمته .

ب - ينظم الموظف المعني بقبض ائتمان المبيعات أو اجور الخدمات مستند قبض يثبت فيه : -
- الكلفة المباشرة للمواد الأولية والكلفة غير المباشرة وقيمة الارباح .

ج - يعد الموظف المعني في المؤسسة التعليمية البيان الختامي للاعمال الانتاجية في نهاية السنة لتحديد الارباح السنوية .

د - تقيد ائتمان المواد المباشرة والتكاليف غير المباشرة و ١٠ ٪ من الكلفة ايرادا للخزينة ، على ان يتم توريدها للخزينة العامة اولا بول ولا يجوز الاحتفاظ بمقبوضات تزيد عن ٢٠٠ دينار باي حال من الاحوال .

هـ - تودع باقي الارباح المحصلة من الاعمال الانتاجية في حساب خاص لمديريات التربية والتعليم التي تتبع لها المؤسسات التعليمية باسم المؤسسة كإمانات ويتم الصرف منها حسب الاصول المتبعة .

المادة السابعة : تفتح للاعمال الانتاجية البطاقات والسجلات والمستندات والدفاتر المعتمدة في تنفيذ اجراءات الدورة المستندية التالية : -

- ١ - بطاقات المعايسة وطلب اللوازم واذن العمل .
- ٢ - سجل العمل الانتاجية .
- ٣ - مستندات الادخال والاخراج للمواد الأولية والمصنوعات .
- ٤ - مستندات القبض ووصول المقبوضات ودفتر صندوق العمل الانتاجية .
- ٥ - اي سجلات اخرى ترى اللجنة الانتاجية ضرورة استخدامها .

المادة الثامنة : يقوم قسم المحاسبة في مديرية التربية والتعليم بما يلي : -

١ - قيد ائتمان المواد الأولية كلفة مباشرة وكذلك قيد قيمة الكلفة غير المباشرة و ١٠ ٪ من الكلفة ايرادا للخزينة .

ب - قيد باقي الارباح في حساب امانات لدى مديرية التربية والتعليم وتوزع سنويا على النحو التالي : -

- ١ - ٥ ٪ للجنة الانتاجية توزع عليهم بالتساوي ويحد اقصى ١٠٠ - دينار لكل عضو في السنة .
- ٢ - ٤٥ ٪ لجمعية المعلمين المشاركين في العمل الانتاجي .
- ٣ - ٣٠ ٪ للطلبة في المشغل المعني .
- ٤ - ٢٠ ٪ تودع في حساب تبرعات المؤسسة التعليمية الحكومية ويصرف منها لاجراءات حاجات المؤسسة .

المادة التاسعة : تتولى الاقسام المعنية في الوزارة / المديرية تدقيق السجلات والمستندات والنماذج المذكورة في المادة السابعة في نهاية كل عام دراسي .

المادة العاشرة : للوزير أو من يفوضه الموافقة على تقديم العمل الانتاجي دون ثمن او اجر للمؤسسة الحكومية والخاصة .

المادة الحادية عشرة : تلغى اي تعليمات سابقة تتعارض مع هذه التعليمات .

وزير التربية والتعليم
الدكتور منذر المصري

تصحيح الخطاء

● وقع خطأ مطبعي في القرار رقم ٢-١٩٩٦ المتخذ في الجلسة الثالثة المنعقدة بتاريخ ٢٤-٤-١٩٩٦ من قرارات مجلس ادارة صندوق المونة الوطنية المنشور على الصفحة ١٦٩٤ من عدد الجريدة الرسمية ٤١٢٢ الصادر بتاريخ ١-٦-١٩٩٦ حيث وردت المادة ٩- من القرار المشار اليه متضمنة البندين ١- ب - والمادة ١٢ منه متضمنة البنود من أ- ولغاية م . خطأ .

والصواب هو : ان المادة ١٢- تتضمن البندين ٢٠١ بدلا من ١٠ ب - وتنبع باقي البنود من ج- ولغاية م- منها المادة ٩- من القرار المشار اليه .

● وقع خطأ مطبعي في قانون العمل رقم ٨- لسنة ١٩٩٦ المنشور في عدد الجريدة الرسمية رقم ٤١١٢ الصادر بتاريخ ١٦-٤-١٩٩٦ حيث ورد على الصفحة ١٢٠٧ السطر الخامس عشر متضمنا في مطلعه ١- أ - ... الخ . خطأ .

والصواب هو : - المادة ١٠٣ - أ - ... الخ .

محضر المجلس